

ROPAŽU VIDUSSKOLAS SKOLĒNU MĀCĪBU SASNIEGUMU VĒRTĒŠANAS KĀRTĪBA

Kārtība izveidota saskaņā ar Izglītības likumu, Vispārējās izglītības likumu, MK 2006.gada 19.decembra noteikumiem nr.1027 “Par valsts standartu pamatizglītībā un pamatizglītības mācību priekšmetu standartiem” un MK 2008.gada 2.septembra noteikumiem nr.715. “Par valsts vispārējās vidējās izglītības standartu un vispārējās vidējās izglītības mācību priekšmetu standartiem”; MK 2005.gada 1.novembra noteikumiem nr.822 “Noteikumi par obligātajām prasībām izglītojamo uzņemšanai un pārceļšanai nākamajā klasē vispārējās izglītības iestādēs (izņemot internātskolas un speciālās izglītības iestādes)”, kā arī Ropažu vidusskolas pamatizglītības izglītības programmu un vidējās vispārējās vispārīzglītojošā virziena izglītības programmu un Ropažu vidusskolas nolikumu.

Kārtība nosaka vērtēšanas pamatprincipus, skolēnu mācību sasniegumu vērtēšanas veidus un biežumu, sadarbību ar vecākiem, tematisko pārbaudes darbu izveides un norises kārtību, mācību priekšmeta skolotāja atbildību veidojot tematiskos pārbaudes darbus, kā arī skolēnu atbildību par saviem mācību sasniegumiem un iespējām tos uzlabot.

1. Vērtēšanas pamatprincipi:

- prasību atklātība un skaidrība ;
- pozitīvo sasniegumu summēšana;
- atbilstība (noslēguma pārbaudes darbā tiek dota iespēja apliecināt savas zināšanas, prasmes, iemaņas visiem mācību sasniegumu vērtēšanas līmeņiem atbilstošos uzdevumos, jautājumos, piemēros un mācību situācijās. Pārbaudes darba organizācija nodrošina adekvātu un objektīvu vērtējumu);
- dažādība - izmanto rakstiskas, mutiskas un kombinētas pārbaudes, individuālo un grupas sasniegumu vērtēšanu, pašvērtējumu un dažādus pārbaudes darbus (piemēram, kontroldarbi, diagnosticējošie darbi, projektu darbi, prognozējošie darbi, ieskaites un eksāmeni);
- regularitāte;
- obligātums.

2. Skolēnu mācību sasniegumu vērtēšana:

2.1. izstrādājot mācību priekšmetu tematiskos plānus, **skolotājs plāno vērtēšanas formas, metodiskos paņēmienus un norises laiku;**

2.2. veicot skolēnu mācību sasniegumu vērtēšanu, **skolotājs detalizētāk nosaka izpildāmās prasības un vērtēšanas kritērijus** konkrētā klasē atbilstoši mācību priekšmetu standartiem, mācību programmām un šim nolikumam; to dara zināmu skolēniem.

2.3. vērtējumu semestrī/gadā nosaka starpizvērtējumu un tematisko pārbaudes darbu summatīvais vērtējums, kā arī valsts (3.,6.klasē) vai skolas noslēguma pārbaudes darba vērtējums. Nosakot semestra vērtējumu, par noteicošajiem vērtējumiem, uzskatāmi tie, kuri saņemti tematiskajos pārbaudes darbos.

2. 4. nosakot semestra/gada **vērtējumu, skolotājs izvērtē kopumā:**

- iegūto zināšanu apjomu un kvalitāti;
- iegūtās prasmes un iemaņas;
- attieksmi pret izglītošanos;
- mācību sasniegumu attīstības dinamiku.

2.5. sākumskolā:

- 2.5.1. 1.klasē lieto aprakstošo vērtējumu visos izglītības programmas noteiktajos mācību priekšmetos, vērtējot mācību darbības un sasniegumu dinamiku, saskarsmes un sadarbības prasmes;
- 2.5.2. 2.- 4.klasē 10 ballu skalu un vērtējumu “ieskaitīts”, “neieskaitīts” lieto dzimtajā valodā un matemātikā; pārējos priekšmetos ir mutvārdu vērtējums bezatzīmju sistēmā;
- 2.5.3. 4.klasē 10 ballu skalu un vērtējumu “ieskaitīts”, “neieskaitīts” lieto arī dabaszinībās, pārējos priekšmetos lieto aprakstošo vērtējumu un tam atbilstošos apzīmējumus; gada beigās angļu valodā, mūzikā, vizuālajā mākslā, rokdarbos un sportā tiek ierakstīts apkopojošais vērtējums 10 ballu skalā ar vārdiem;
- 2.5.4.** kopējam vērtējumu skaitam mēnesī jāatbilst stundu skaitam nedēļā attiecīgajā mācību priekšmetā;
- 2.5.5.** skolēna iegūtais vērtējums ierakstāms klases žurnālā

2. 6. pamatskolā un vidusskolā:

- 2.6.1. vērtējums tematiskajās pārbaudēs, semestrī un gadā tiek izteikts 10 ballu skalā (pielikums);
- 2.6.2. starpizvērtējumos, mājas darbos, patstāvīgos darbos, novērtējot skolēnu darbu pierakstu kladē vai darba burtnīcā, (kur nav iespējams vērtējums 10 ballu skalā) skolotājs lieto “ieskaitīts”, “neieskaitīts”;
- 2.6.3. minimālajam skaitam vērtējumos ballēs semestrī jāatbilst stundu skaitam nedēļā attiecīgajā mācību priekšmetā, bet ne mazāk kā divas reizes;
- 2.6.4. minimālajam vērtējumu skaitam (tajā skaitā arī “ieskaitīts”, “neieskaitīts”) mēnesī jāatbilst stundu skaitam nedēļā attiecīgajā mācību priekšmetā;

3. Sadarbība ar vecākiem:

- 3.1. visiem skolēniem tiek iekārtotas un lietotas dienasgrāmatas;
- 3.2. 1.-4.klasē par skolēna mācību sasniegumiem klases audzinātājs vecākus informē vismaz reizi nedēļā, veicot ierakstus skolēna dienasgrāmatā ;
- 3.2. priekšmeta skolotājs ir atbildīgs lai tematisko pārbaudes darbu vērtējumi 5.-9. klasē tiktu ierakstīti skolēna dienasgrāmatā;
- 3.3. 5.-12.klasē par skolēna mācību sasniegumiem klases audzinātājs vecākus informē reizi mēnesī, veicot ierakstus sekmju lapā;
- 3.4. ja vecāks vēlas, mācību priekšmeta skolotājam ir jādod iespēja iepazīties ar skolēna veiktajiem tematiskajiem pārbaudes darbiem semestra garumā un jāsniedz ieteikumi turpmākajam darbam;

4. Tematiskie pārbaudes darbi:

- 4.1. vienā dienā (1.-) 5.-8.klasei nedrīkst plānot vairāk nekā vienu; 9.-12.klasei vairāk nekā divus tematiskus pārbaudes darbus;
- 4.2. visi 5.-12.klašu mācību priekšmetu skolotāji veicamo tematisko pārbaudes darbu grafiku saskaņo ar direktora vietnieku mācību darbā, un ieraksta skolas pārbaudes darbu grafikā katra semestra sākumā, kad ir zināms semestra stundu saraksts. Izmaiņas pārbaudes darbu grafikā izdarāmas vismaz divas nedēļas iepriekš, saskaņojot ar direktora vietnieku mācību darbā un vienojoties ar attiecīgo klasi;
- 4.3. par pārbaudes darbu grafika izpildes noteikumu ievērošanu atbildīgs ir priekšmeta skolotājs;

- 4.4. skolēni par gaidāmajiem tematiskajiem pārbaudes darbiem tiek informēti katra semestra sākumā (septembrī un janvārī);
- 4.5. skolēnu izpildītie tematiskie pārbaudes darbi tiek uzglabāti vismaz vienu semestri un izmantojami individuālās sarunās ar skolēna vecākiem;
- 4.6. kārtējo pārbaudes darbu skaitu, veidu, izpildes laiku un vērtēšanas kritērijus nosaka skolotājs, atbilstoši pārbaudes mērķiem un klases sagatavotībai ;
- 4.7. skolēnu veiktie pārbaudes darbi jāizvērtē un jāpaziņo skolēniem nedēļas laikā pēc to veikšanas;
- 4.8. rezultāti ierakstāmi klases žurnālā, līdzās atstājot tukšu aili labotajiem vērtējumiem, un e-klases žurnālā tajā datumā , kad noticis pārbaudes darbs;
- 4.9. Metodiskajai padomei ir tiesības ierosināt noteikt skolas pārbaudes darbus.

5. Skolēnu atbildība par saviem mācību sasniegumiem un iespējas tos uzlabot:

- 5.1. visiem 4.-12.klašu skolēniem ir jānokārto visi grafikā iekļautie pārbaudes darbi to noteiktajā laikā, izņemot ilgstošas slimības (2 nedēļas) gadījumus;
- 5.2. kavēti tematiskie pārbaudes darbi, klases žurnālā tiek atzīmēti kā kavējums ('n');
- 5.3. neattaisnoti kavētie (nav atbilstoša ārsta zīme vai, skolas noteiktajā kārtībā, vecāku attaisnojoša kavējumu zīme) pārbaudes darbi skolēnam jānokārto mēneša laikā, par to atsevišķi vienojoties ar priekšmeta skolotāju, pretējā gadījumā nenokārtotais darbs uzskatāms par neesošu vērtējumu, izliekot semestra vērtējumu;
- 5.4. ja skolēns vēlas uzlabot pārbaudes darba vērtējumu, viņam tiek dota šāda iespēja 1x divu nedēļu laikā, par to individuāli vienojoties ar priekšmeta skolotāju un iepriekš apmeklējot mācību priekšmeta konsultāciju;
- 5.5. mācību sasniegumus skolēnam ir tiesības uzlabot ne vēlāk kā nedēļu pirms semestra vērtējumu izlikšanas (10 dienas pirms semestra beigām).

6. Mācību priekšmeta skolotāja atbildība veidojot tematiskos pārbaudes darbus:

- 6.1. Jebkurai pārbaudei (neatkarīgi no formas un metodiskā paņēmiena), kura tiek vērtēta 10 ballu skalā, ir jābūt tādai, kas ļauj skolēnam uzrādīt zināšanas, prasmes un iemaņas atbilstoši visiem izglītības kvalitātes apguves līmeņiem (skolēnam ir jābūt iespējai saņemt maksimālo vērtējumu);
- 6.2. Tematiskie pārbaudes darbi ir jāveido datorsalikumā un tā laikā ikviens skolēns ir jānodrošina ar daba lapu komplektu;
- 6.3. Tematiskie pārbaudes darbi jāveido tā, lai uzdevumi tiktu izkārtoti pieaugošas grūtības pakāpes secībā, (*Blūma taksonomija*), kā arī ievērojot pārbaudāmo zināšanu, iemaņu un prasmju proporciju atbilstoši vecuma posmam:

	1.-3.kl.	4.-6.kl.	7.-9.kl.	10.-12.kl.
Zināšanas	20%	33%	40%	50%
Prasmes un iemaņas	80%	67%	60%	50%

- 6.4. Katram skolēna mācību sasnieguma vērtējumam ir jābūt izstrādātiem precīziem vērtēšanas kritērijiem atbilstoši uzdevumu grūtības pakāpei (izteiktiem punktos vai procentos), ar kuriem pirms vērtēšanas jāiepazīstina skolēni un, pēc pieprasījuma, arī skolēna vecāki un skolas administrācija;
- 6.5. Punktu vai procentu pārvēršanai ballēs, atbilstoši mācību priekšmeta specifikai un pārbaudes darba mērķiem, skolā tiek lietota vienota skala, uzsvāru liekot uz optimālo līmeni: